



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI

Ministerul Dezvoltării
Regionale și Infrastructurii
2007 - 2013eLicitatie
SISTEM DE LICITATII ELECTRONICE
(/CA/Default.aspx)

RO EN

[Start] (/CA/Default.aspx)

[deconectare] (/Actors/Logout.aspx)

Anunuri

Proceduri de achizitie

Administrare

Diverse

Notificari

Vizualizare anunt publicitate numarul 19996

MUNICIPIUL BRASOV

Adresa postala: BD. EROILOR NR.8 , Localitatea: Brasov , Cod postal: 500007 , Romania , Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice , Serviciul Strategii Programe de Dezvoltare , Tel. +40 268416550/128/124 , In atentia: Isabella Marasescu, Adina Patraulea, Violeta Bulgariu , Email: achizitiipublice@brasovcity.ro, licitdp@brasovcity.ro, licitdt@brasovcity.ro , Fax: +40 268473001 , Adresa internet (URL): <http://www.brasovcity.ro>

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Servicii

Denumirea achizitie: achizitia de servicii de realizare de materiale de informare si publicitate in cadrul proiectului: "Renovarea cladirilor municipale si a scolilor, utilizând tehnologii de constructii inteligente", coduri CPV 79341000-6 - Servicii de publicitate si 79342200-5-Servicii de promovare

CPV: 79341000-6-Servicii de publicitate (Rev.2)

Descrierea contractului: Serviciile de realizare de materiale de informare si publicitate sunt destinate desfasurarii în bune conditii a activitatilor specifice proiectului „Renovarea cladirilor municipale si a scolilor, utilizând tehnologii de constructii inteligente”, cofinatat prin Programul de cooperare Elvetiano-Roman , vizand reducerea disparitatilor economice si sociale în cadrul Uniunii Europene extinsa - PCER/Aria de concentrare 4/Imbunatatirea mediului inconjurator , Obiectivul 1-Acord de implementare nr. PCER/A4/RO-CH 10. Acestea au scopul de a promova obiectivele proiectului de finantare, stadiul realizarii lucrarilor si rezultatele ce urmeaza a fi obtinute în urma implementarii acestuia. Obiectul contractului: publicare anunturi de presa;furnizare pliante, brosur , autocolante ,furnizare , instalare si afisare afise stradale ,furnizare si instalare panouri publicitare si placi comemorative permanente

Valoarea estimata fara TVA: 56572.52 RON

Conditii contract: Datele tehnice ale materialelor de informare si publicitate sunt prevazute in caietul de sarcini.Durata contractului este de la semnarea contractului pînă la 25.06.2017.Se solicita garantie de buna executie a contractului, in quantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului.Termenul de livrare/montare a produselor si de publicare anunturi de presa sunt prevazute in caietul de sarcini.

Conditii participare: Ofertantii vor prezenta in oferta depusa la sediul autoritatii contractante , urmatoarele documente in original si copie: a.Propunerea tehnica . Ofertantul trebuie sa prezinte in cadrul Propunerii tehnice Detalierea tehnica a materialelor , în care sa se demonstreze îndeplinirea cerintelor continute în Caietul de sarcini. b.Propunerea financiara . Ofertantul trebuie sa prezinte Formularul B FORMULAR DE OFERTA indicat in Sectiunea Formulare. Pretul include toate cheltuielile care vor fi angajate de catre prestator in conditiile prevazute de Caiet de sarcini, respectiv conceptie materiale, machetare si grafica materiale, afisare, autorizatii si avize de montaj panouri/placi c.Criterii de calificare -cerinte: 1. Situatiia personala a ofertantului: Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69^1 (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. 2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare): Certificat de înregistrare emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achizitiei. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului care sa ateste faptul ca acesta nu este în stare de faliment ori lichidare, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor. Acestea se vor prezenta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. 3. Capacitatea tehnica de exercitare a activitatii profesionale: -lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani. Pentru fiecare serviciu mentionat, se va prezenta certificat constatator privind îndeplinirea obligatiilor contractuale în bune conditii.

Criterii adjudecare: Atribuirea contractului se va face în favoarea ofertei care prezinta pretul cel mai scazut si care îndeplineste cerintele din caietul de sarcini.

Termen limita primire oferte: 02.10.2015

Informatii suplimentare: TERMENUL LIMITA DE DEPUNERE A OFERTELOR LA PRIMARIA MUNICIPIULUI BRASOV , Centrul de Informatii pentru Cetateni , camera 1, parter , B-DUL EROILOR NR.8 este 02.10.2015 ORA

12:00 Documentatia se poate descarca de pe site-ul Primariei Municipiului Brasov : www.brasovcity.ro/sectiunea_licitatii si concursuri . Limba de redactare a ofertei: romana. Oferta financiara cuprinde formularul de oferta, precum si anexa la formularul de oferta si vor fi completate in LEI cu si fara TVA;Oferta financiara va cuprinde toate cheltuielile legate de furnizarea produselor, inclusiv transportul si montarea acestora;Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al contractului pe toata perioada de valabilitate a ofertei (oferta in original va mentiona data emiterii si va fi semnata si stampilata).Propunerea tehnica se va depune in original si va cuprinde modalitatea de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini. Ofertele vor fi depuse intr-un plic si vor avea inscrite pe plic :denumirea ofertantului,datele de identificare ale acestuia denumirea contractului.Operatorul economic are obligatia de a depune oferta la adresa si pâna la data limita pentru depunere, stabilite în anunt. Riscurile transmiterii ofertei, cad în sarcina ofertantului. Ofertantul desemnat castigator isi va depune oferta in SEAP, sub denumirea si codul CPV din prezentul anunt, pana la semnarea contractului.Limba de redactare a ofertei: limba româna.Potentialii ofertanti au obligatia de a

verifica zilnic invitatia de participare postata pe site-ul autoritatii contractante, www.brasovcity.ro, pentru eventuale completari si/sau clarificari/raspunsuri la solicitari de clarificari.

Inapoi

ISABELLA MARASESCU (MUNICIPIUL BRASOV)

[Prima pagina \(/CA/Default.aspx\)](#) | [\(/Public/SiteMap.aspx\)](#)Termeni si conditii [\(/Public/Common/Static.aspx?f=TermsAndConditions\)](#) | [Ajutor](#) | [Cerinte tehnice \(/Public/Common/Static.aspx?f=TechnicalRequirement\)](#) | Wizard
Pentru informatii detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Copyright © 2014 A.A.D.R. e-guvernare. Toate drepturile rezervate.

APROBAT,
PRIMAR,
George SCRIPCARU

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii realizare de materiale de informare și publicitate
în cadrul proiectului

***„Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de
construcții inteligente”***

Capitolul I: DATE GENERALE

1.1. Obiectul achiziției:

Prezenta documentație cuprinde condițiile generale pentru achiziția serviciilor de realizare a materialelor de informare și publicitate în cadrul proiectului ***„Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de construcții inteligente”***.

Cod CPV 79341000 – 6 Servicii de publicitate;
Cod CPV:79342200 – 5 Servicii de promovare.

1.2. Descrierea proiectului:

Proiectul ***„Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de construcții inteligente”*** este cofinanțat prin Programul de Cooperare Elvețiano-Român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse (PCER), Aria de concentrare 4 - Îmbunătățirea mediului înconjurător, Obiectivul 1.

Durata proiectului: 24 de luni, de la 23 iulie 2015 la 23 iulie 2017.

Serviciile de realizare a materialelor de informare și publicitate, solicitate în prezentul caiet de sarcini, sunt destinate desfășurării în bune condiții a campaniilor de promovare prevăzute în cadrul proiectului ***„Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de***

construcții inteligente” - Acord de implementare nr. PCER/A4/RO-CH 10. Acestea au scopul de a promova obiectivele proiectului de finanțare, stadiul realizării lucrărilor și rezultatele ce urmează a fi obținute în urma implementării acestuia.

1.3. Valoarea estimată a contractului: **56.572,52 lei fără TVA**, reprezentând 13.330 CHF fără TVA, prevăzuți în bugetului proiectului pentru activități de promovare, la cursul de 1CHF = 4,2440 lei la data de 16.07.2015, conform prevederilor Acordului de implementare nr. PCER/A4/RO-CH 10.

1.4. Sursa de finanțare: Programul de Cooperare Elvețiano-Român.

1.5. Modul de prezentare a ofertelor:

Ofertele se vor depune la sediul Primăriei Municipiului Brașov, Centrul de Informare pentru Cetățeni, în plic sigilat și ștampilat, conținând Documentele de calificare, Propunere tehnică, Oferta financiară, în **2 exemplare**, 1 exemplar original și 1 exemplar copie, pe care se va menționa:

Oferta pentru achiziția directă în vederea atribuirii contractului de *Servicii de realizare de materiale de informare și publicitate pentru implementarea proiectului „Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de construcții inteligente”*.

Plicul cu oferta va fi însoțit de Scrisoare de înaintare (conform Formularul A din Secțiunea Formulare).

Capitolul II – CONDIȚII MINIME DE PARTICIPARE

Pentru calificare, ofertanții trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele cerințe:

1. Situația personală a ofertantului:

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Certificat de înregistrare emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achiziției.

Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului care să ateste faptul că acesta nu este în stare de faliment ori lichidare, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Acestea se vor prezenta în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc, în urma evaluării ofertelor, a depus aceste certificate în copie conform cu originalul, comisia de evaluare poate solicita, pentru conformitate, prezentarea documentelor în original sau copie legalizată.

3. Capacitatea tehnică de exercitare a activității profesionale:

Pentru a evita riscul neîndeplinirii obiectivelor contractului ce urmează a fi atribuit, dar și fără a restricționa participarea la procedura de atribuire, ofertantul va trebui să prezinte:

a) lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani. Pentru fiecare serviciu menționat, se va prezenta certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor contractuale în bune condiții.

Garanția de bună execuție a contractului:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform art. 90 din HG 925/2006.

Modul de constituire a garanției de bună execuție:

1. Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prezentată în original.
2. Rețineri succesive din sumele datorate din situațiile de plată intermediare, conform prevederilor HG 1045/2011.
3. Virament bancar

În cazul ofertanților care se regăsesc în categoria întreprinderilor mici și mijlocii, conform Legii nr. 346/2004 (făcând dovada în acest sens), garanția de bună execuție se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire.

Nu se solicita garanție de participare.

Capitolul III – CERINȚE OBLIGATORII

3.1 Campanii de promovare:

Pentru aducerea la cunoștința publicului a tuturor aspectelor legate de proiect și diseminarea rezultatelor se vor face 4 campanii de publicitate prin: 4 anunțuri de presă, în cel puțin două ziare locale diferite, 10.000 pliante, 5.000 broșuri, 200 autocolante, 50 afișe, 2 panouri publicitare și 2 plăci comemorative permanente.

Campaniile de promovare vor avea scopul de a promova obiectivele proiectului de finanțare, stadiul realizării lucrărilor, cât și rezultatele ce urmează a fi obținute în urma implementării acestuia, se vor realiza pe toată durata de implementare a proiectului (24 luni), vor respecta criteriile European Energy Award (EEA) și vor promova și activitățile din cadrul Programului de Cooperare Elvțiano-Român.

3.2 DATE TEHNICE ale materialelor de informare si publicitate

Nr. crt.	Tip material	Nr. bucăți	Caracteristici tehnice	Termen livrare
1	Publicarea anunțurilor de presă	4	<ul style="list-style-type: none">- monocrom- dimensiune A5- publicarea în 2 ziare locale diferite	noiembrie 2015 iunie 2017
2	Pliante	10.000	<ul style="list-style-type: none">- vor prezenta obiectivele și activitățile propuse în cadrul proiectului, precum și rezultatele obținute prin proiect;- format A4 față- verso, pliat în 3, prevăzut cu 2 biguri;- hârtie dublu cretat lucios DCL 135 - 170 g/mp- policromie- limba română	martie 2016
3	Broșuri	5.000	<ul style="list-style-type: none">- vor conține informații privind promovarea proiectului.- format finit A5, finisare legare prin capsare;- 12 pagini,- copertă: carton dublu cretat mat 250g/mp;- interior hârtie dublu cretat lucios DCL 135 - 170 g/mp.- policromie integral- limba română.	martie 2016
4	Autocolante	200	<ul style="list-style-type: none">- dimensiune 10x5 cm- policromie- material PVC- rezistent la radiații UV	iunie 2016

5	Afise stradale	50	<ul style="list-style-type: none"> - vor conține informații privind promovarea proiectului - 1,1x1,6 m - hârtie white back - print policromie 	iunie 2016
6	Panouri publicitare	2	<ul style="list-style-type: none"> - 150 cm (latime) x 100 cm (înălțime) - material rezistent la condițiile meteo, radiații UV; - în caz de deteriorare, acesta va fi înlocuit în cel mai scurt timp posibil (cel mult 10 zile); - policromie; - va conține informațiile prevăzute în <i>Manualul de comunicare, publicitate și identitate vizuală al Programului de Cooperare Elevețiano-Român versiunea revizuită 2015.</i> 	august 2016
7	Placa comemorativă permanentă	2	<ul style="list-style-type: none"> - 70 cm (latime) x 50 cm (înălțime); - grosime 2 cm; - aluminiu anodizat cu argint, lacuit la cald la 80°C la suprafata si margini; - găurile de fixare trebuie realizate înainte de lăcuire; - confecționată dintr-un material durabil, rezistent la diferite condiții meteorologice; - informații în două limbi cu privire la cofinanțare; - policromie; - va conține informațiile prevăzute în <i>Manualul de comunicare, publicitate și identitate vizuală al Programului de Cooperare Elevețiano-Român versiunea revizuită 2015.</i> 	iunie 2017

3.3 Instalarea materialelor publicitare:

Ofertantul va asigura instalarea/afisarea materialelor publicitare după cum urmează:

- afișe stradale 50 buc. – vor conține informații privind promovarea proiectului. Amplasamentele de instalare se vor stabili de către Autoritatea Contractantă și vor fi comunicate ulterior furnizorului selectat. Materialul din care va fi confecționat afișul trebuie să fie rezistent la condițiile meteo și în caz de deteriorare, să fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil. De asemenea, vizibilitatea și lizibilitatea trebuie asigurate pe toată durata afișării. Durata afișării va fi de 30 zile.

- panourile publicitare și plăcile comemorative - vor fi instalate la locurile de desfășurare a proiectului care vor fi indicate furnizorului de către beneficiar, conform condițiilor tehnice prevăzute în *Manualul de comunicare, publicitate și identitate vizuală al Programului de Cooperare Elevețiano-Român versiunea revizuită 2015*. Furnizorul va elabora proiectul tehnic și va obține toate avizele necesare în vederea emiterii autorizației de construire pentru instalarea panourilor pe domeniul public. Va realiza și instala panourile în locațiile indicate. În cazul deteriorării, furnizorul va avea sarcina înlocuirii panourilor ori de câte ori va fi nevoie, în cel mai scurt timp (maxim 10 zile), pe întreaga perioadă de derulare a proiectului, până la amplasarea plăcilor comemorative.

3.3: Concept grafic:

- Ofertantul va asigura conceptul grafic pentru toate materialele.
- Conceptul grafic trebuie să fie unitar pentru toate materialele ce urmează a fi realizate.
- Conceptul grafic pentru toate materialele va ține cont de specificațiile *Manualului de comunicare, publicitate și identitate vizuală al Programului de Cooperare Elevețiano-Român versiunea revizuită 2015*.
- Ofertantul este responsabil pentru realizarea și prelucrarea fotografiilor ce vor fi inserate în cadrul pliantelor și afiselor.

Capitolul IV – MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

4.1. Limba de redactare a ofertei: limba română.

4.2. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la data deschiderii ofertelor.

4.3. Modul de prezentare a ofertei tehnice:

Ofertantul trebuie să prezinte Detalierea tehnică a materialelor, în care să se demonstreze îndeplinirea cerințelor conținute în Caietul de sarcini.

În cadrul **propunerii tehnice**, ofertantul trebuie să prezinte un concept pentru materialele de promovare ce urmează a fi realizate;

4.4. Modul de prezentare a ofertei financiare:

Ofertantul trebuie să prezinte **Formularul B FORMULAR DE OFERTĂ** indicat în Secțiunea Formulare.

Pretul include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în condițiile prevăzute de prezentul Caiet de sarcini, respectiv concepție materiale, machetare și grafica materiale, afisare, autorizații și avize de montaj panouri/plăci.

Toate cerințele privind caietul de sarcini și specificațiile tehnice sunt minimale și obligatorii.

Capitolul V – PREVEDERI FINALE

5.1. Atribuire:

Atribuirea contractului se va face în favoarea ofertei care prezintă prețul cel mai scăzut.

5.2. Durata contractului:

Durata contractului: de la data semnării contractului până la data de 25 iunie 2017.
Prioritizarea activităților se va realiza împreună și cu acordul achizitorului.

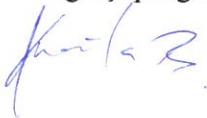
5.3. Cerințe obligatorii pentru ofertantul declarat câștigător:

- orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autorității Contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură;
- layout-ul tuturor materialelor realizate va respecta prevederile *Manualului de comunicare, publicitate și identitate vizuală al Programului de Cooperare Elevețiano-Român versiunea revizuită*;
- ofertantul declarat câștigător trebuie să prezinte minim 3 propuneri de design preliminar beneficiarului pentru fiecare tip de material;
- după alegerea variantelor finale, drepturile de autor asupra variantelor alese vor fi transferate automat Municipiului Brașov;
- materialele de promovare nu vor fi date în lucru până nu vor avea aprobarea (bun de tipar) Autorității contractante;
- „bun de tipar” va fi acordat de către responsabilii de contract pentru fiecare produs în parte, pe o mostră livrată la sediul achizitorului, după avizarea conținutului materialelor;
- produsele finale vor fi livrate la sediul Primăriei Municipiului Brașov la termenele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini;
- ofertantul de servicii va prezenta documente justificative privind respectarea obligațiilor contractuale;
- orice modificare impusă de finanțator sau prin prevederile *Manualului de comunicare, publicitate și identitate vizuală al Programului de Cooperare Elevețiano-Român versiunea revizuită* vor fi respectate de ofertant pe întreaga durată a contractului.

5.4. Recepția:

Recepția materialelor de promovare se face la sediul Municipiului Brașov, -dul Eroilor nr 8, Brașov, cod 500007, jud. Brașov, pe baza unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de reprezentantul Ofertantului și reprezentantul Achizitorului. Dacă se identifică 10 exemplare din fiecare material de promovare care nu corespund din punct de vedere calitativ – tipar înneecat, pete de cerneală, margini neregulate sau asimetrice ș.a. – Achizitorul are dreptul de a refuza întregul tiraj;

VERIFICAT,
Bianca LORINCZ KRAILA
Șef serv. Strategii și programe



INTOCMIT,
Violeta BULGARIU



Capitolul IV – FORMULARE

Formularul A - MODEL SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Formularul B - FORMULAR DE OFERTĂ

Formularul 1 - DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 69¹

Model scrisoare de înaintare

FORMULAR A

OPERATORUL ECONOMIC

(datele de identificare ale operatorului economic, **inclusiv pentru :**

- asociati, subcontractanti, terti sustinatori,
daca este cazul)

(sediu / telefon / fax / e-mail/ cod fiscal/ nr.
inreg. la Oficiul Registrului Comertului)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare/anunțului nr. _____ din _____, privind
achiziția directă pentru încheierea contractului de achiziție publică _____

_____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/ numele

operatorului economic/asocierii), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și o copie:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Cu stimă,

Data completării _____

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

.....
(denumire/oferte ofertant)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să realizăm materiale de informare și publicitate în cadrul proiectului „**Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de construcții inteligente**” conform anexei la Formular pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de(suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm și montăm produsele în termenul stabilit în caietul de sarcini

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Nr. crt.	Denumirea	U.M. Buc.	Pretul unitar fără TVA – lei/U.M.-	Valoarea totală fără TVA – lei(2x3)	TVA	Valoarea totală cu TVA
0	1	2	3	4	5	6
1	Publicarea anunțurilor de presă	4				
2	Pliante	10.000				
3	Broșuri	5.000				
4	Autocolante	200				
5	Afise stradale, inclusiv instalarea și afișarea	50				
6	Panouri publicitare, inclusiv montajul	2				
7	Placa comemorativă permanentă, inclusiv montajul	2				
TOTAL						

(denumirea)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile art. 69¹

al Ofertantului/Candidatului/Ofertantului asociat/Subcontractantului/ Terț susținător

Subsemnatul/a....., reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa Ofertantului/Candidatului/Ofertantului asociat/Subcontractantului/ Terț susținător),

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din selecția de oferte și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu avem drept membrii în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere colectivă sau supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv, sau care se află în relații comerciale astfel cum acestea sunt prevăzute la art. 69¹ lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

- George Scripcaru
- Ciprian Ionut Bucur
- Durbacă Alexandrina Adina
- Horga Liliana
- Mihăileanu Xenia
- Gal Mihaela
- Patraulea Adina
- Zamora Anda
- Radu Claudia
- Bulgariu Violeta
- Toarcea Sorin
- Rață Camelia
- Popa Marioara
- Zorca Manuela

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

¹ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____ Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE
PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA
ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- ☐ Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa tabelul de mai jos.
- ☐ Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos.
- ☐ Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei)	Active totale (mii lei)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

- ☐ Nu
- ☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura
(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii Nume, prenume.....

Semnătura Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.
.....(denumirea/numele ofertant)

Declarație privind lista principalelor prestări de servicii similare

Operator economic _____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Nr. si Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț Contract (lei fara TVA)	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Anexez la prezenta lista certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor contractuale în bune condiții pentru fiecare serviciu menționat.

Operator economic,
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

29. SEP. 2015

NR.: 74408

Solicitare clarificări

Către **MUNICIPIUL BRAȘOV, Bd. Eroilor nr. 8, Localitatea Brașov**

Privind achiziția de **SERVICII DE REALIZARE DE MATERIALE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE** în cadrul proiectului „Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de construcții inteligente”

Subsemnata , cu sediul în
nr. , înregistrată la Registrul Comerțului , cu numărul
CUI , reprezentat de , în calitate de
vă solicit următoarea clarificare privind achiziția mai sus menționată:

Având în vedere solicitarea dvs. privind publicarea anunțurilor de presă – publicarea în 2 ziare locale diferite.

Întrebarea noastră este:

1. Vor fi publicate câte 4 anunțuri în fiecare ziar, sau cele 4 anunțuri vin împărțite în cele 2 ziare, adică câte 2 în fiecare ziar?

2. De asemenea am dori să știm dacă ziarul poate fi cu apariție săptămânală, sau e nevoie să fie ziar cotidian?

Așteptăm răspunsul dvs. pe adresa de email:

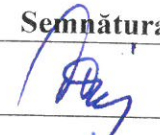




Către,
Serviciul Achiziții Publice

Ref. Achiziția de Servicii de realizare de materiale de informare si publicitate pentru proiectul „Renovarea clădirilor municipale și a școlilor, utilizând tehnologii de construcții inteligente”]

Urmare a solicitarii de clarificari nr. 74.408/29.09.2015 privind publicarea anunțurilor de presă, vă transmitem următoarele:

1. Vor fi publicate 2 anunțuri de presă, cu 4 apariții în câte 2 ziare cotidiene locale astfel:
 - 1 anunț de presă, cu câte o apariție în 2 ziare cotidiene locale la începutul proiectului;
 - 1 anunț de presă, cu câte o apariție în 2 ziare cotidiene locale la sfârșitul proiectului.

Nr. crt.	Funcționar public	Numele și prenumele	Data		Semnătura
			Intrare	Ieșire	
1	Vizat Director	Cecilia Doiciu	29. SEP. 2015		
2	Verificat Șef Serviciu Strategii Progr. De Dezv.	 Bianca Lorincz-Kraila	29. SEP. 2015		
3	Întocmit	Laura Dorcioman			